



PERMANENTE WEITERBILDUNG
FÜR AARGAUER GEMEINDEN

PERSONALRECHT

Mittwoch, 12. Juni 2024, 8.30 bis 12.00 Uhr

Organisiert von ipm in Zusammenarbeit mit dem Verband Aargauer Gemeindeschreiberinnen und Gemeindeschreiber

Die Besonderheiten der öffentlichen Arbeitsverhältnisse und die Abgrenzung zu privatrechtlichen Anstellungen sowie Verfahrensschritte sind Inhalte des Seminars.

Sie erhalten Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen des öffentlichen Personalrechts, denn diese bilden das Gerüst der Personalarbeit. Das Führen von Mitarbeitenden ist eine anspruchsvolle Aufgabe und erfordert deshalb entsprechende Kenntnisse im Personalrecht.

Formulierungen in Personalreglementen und Verordnungen müssen den gesetzlichen Vorgaben entsprechen. Inhaltliche und sprachliche Stolperfallen sind deswegen unbedingt zu vermeiden.



ZIEL DES SEMINARS

Den Teilnehmenden werden die rechtlichen Grundlagen und Stolpersteine aufgezeigt.

Dem Erfahrungsaustausch wird ausreichend Platz eingeräumt.

Aktuelle Themen und Fälle können anonymisiert im Voraus an die Referentin weitergeleitet werden.

INHALTE

- Rechtliche Grundlagen des öffentlichen Personalrechts
- Abgrenzung zum privaten Arbeitsrecht
- Schwerpunkte im öffentlichen Personalrecht
 - Begründung des Arbeitsverhältnisses
 - Rechte und Pflichten Mitarbeitende / Arbeitgeber
 - Verantwortlichkeit in öffentlich-rechtlichen Arbeitsverhältnissen
 - Beendigung des Arbeitsverhältnisses
- Verfahrensfragen
 - Formelle Voraussetzungen bei personalrechtlichen Verfügungen
 - Rechtsschutz

TEILNEHMENDE

Das Seminar richtet sich an ressortverantwortliche Mitglieder des Gemeinderats, Gemeindeschreiberinnen und Gemeindeschreiber, Schulleiterinnen und Schulleiter, Personalverantwortliche.

REFERENTEN / DOZENTEN

MLaw Claudia Schnüriger, Rechtsanwältin,
Baur Hürlimann AG

TERMIN

Der Kurs wird an folgendem Datum angeboten:

Mittwoch, 12. Juni 2024 von 8.30 - 12.00 Uhr

DURCHFÜHRUNG DES SEMINARS

Fachhochschule Nordwestschweiz (FHNW), Campus,
Bahnhofstrasse 6, 5210 Windisch

Wir empfehlen die Anreise mit dem öffentlichen Verkehr.

Kostenpflichtige Parkplätze sind im Campus Parking vorhanden.

SEMINARGEBÜHR

CHF 300.00 pro teilnehmende Person.

Darin enthalten sind:

- Dokumentation elektronisch
- Pausenverpflegung
- Seminarbestätigung

WEITERE AUSKÜNFTE

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen gerne zur Verfügung:

ORGANISATORISCH:

Elvira Mrose

ipm – Institut für Public Management

c/o AWB Comunova AG

Freienwilstrasse 1, 5426 Lengnau

Telefon: 056 266 40 75

Mail: kontakt@ipm-bildung.ch

ANMELDUNG / ANMELDESCHLUSS

Die Anmeldung erfolgt über unsere

Homepage [http://www.ipm-](http://www.ipm-bildung.ch/kursangebot)

[bildung.ch/kursangebot](http://www.ipm-bildung.ch/kursangebot)

bis spätestens am **Montag, 24. Mai 2024.**



Institut für Public Management

**Berufsbildung
Ausbildung
Weiterbildung
für Gemeinden und Kanton.**

Bei Abmeldung nach erfolgter Bestätigung werden 100% der Kosten verrechnet. Es gelten die AGB's auf unserer Webseite.

www.ipm-bildung.ch